

# TUTORIAL

## Pagamento Classi I-II Scuola Secondaria di primo grado

Il rappresentante di classe (o altro genitore delegato) dovrà effettuare il **pagamento cumulativo per classe** accedendo alla nuova applicazione **ARGO PagOnline**:

- Digitando l'indirizzo [www.portaleargo.it/pagoonline/](http://www.portaleargo.it/pagoonline/), la pagina è raggiungibile anche dalla homepage del sito web della scuola [www.purrello.edu.it](http://www.purrello.edu.it) attraverso il menu (in alto a destra) *Accedi*>*Accedi ai servizi*>*Argo PagOnline*. [Figura 1]

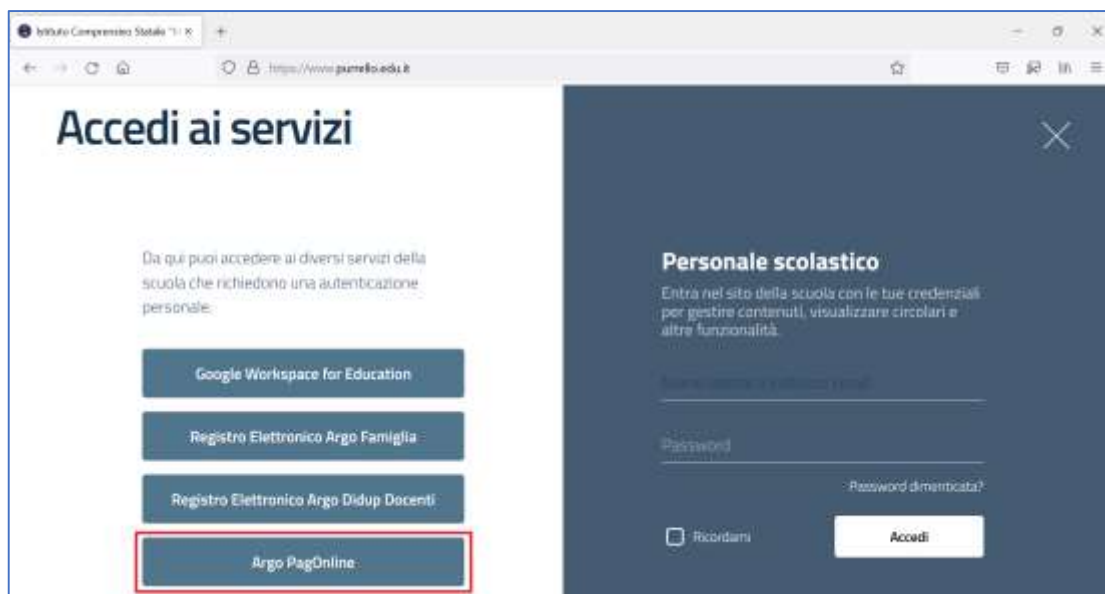


Figura 1

- Inserendo il *Codice Scuola* (SC14671), il *Nome Utente* e la *Password* e cliccando su *Entra*. [Figura 2]

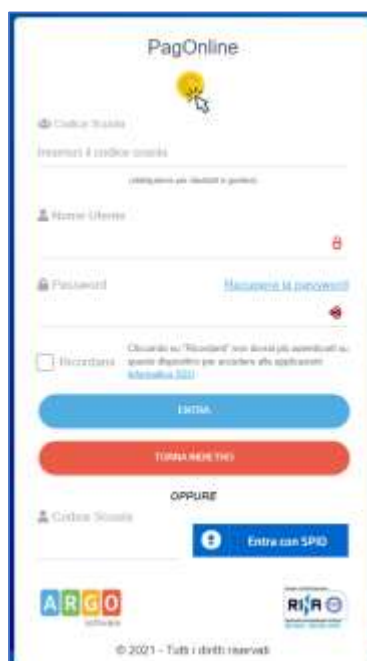


Figura 2

- Selezionando *Pagamenti*. [Figura 3]

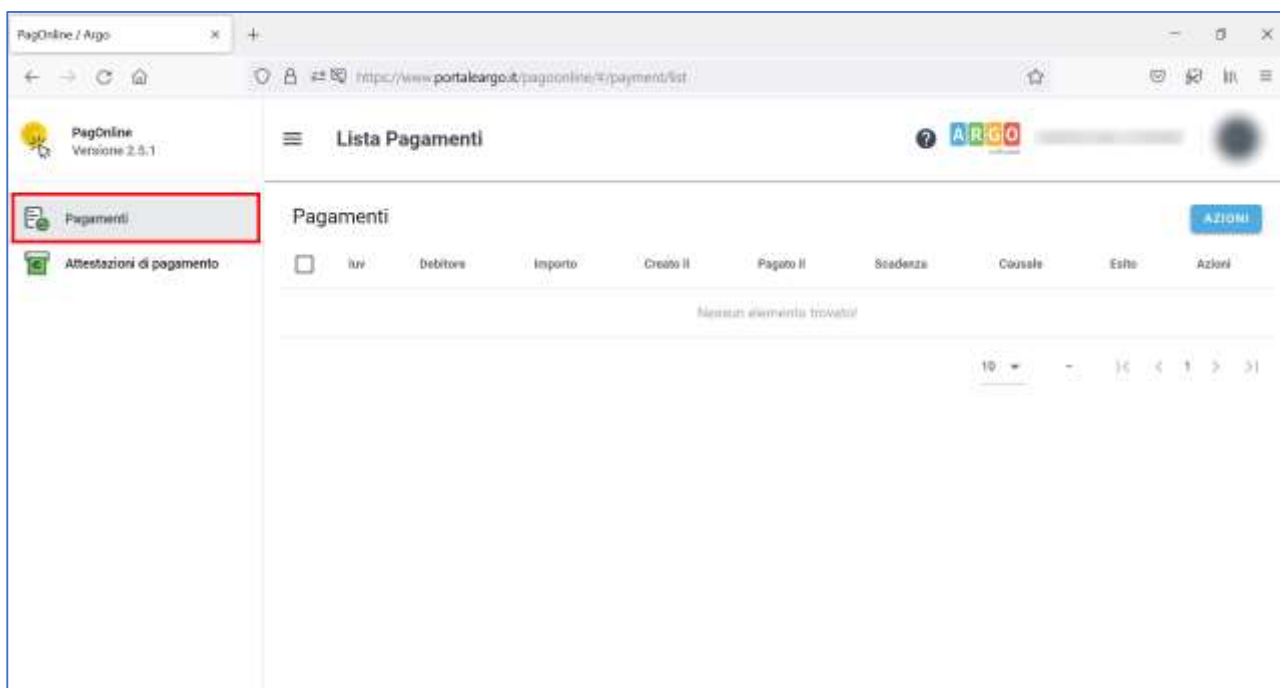


Figura 3

- Selezionando *AZIONI* e *Richiedi avviso*. [Figura 4]

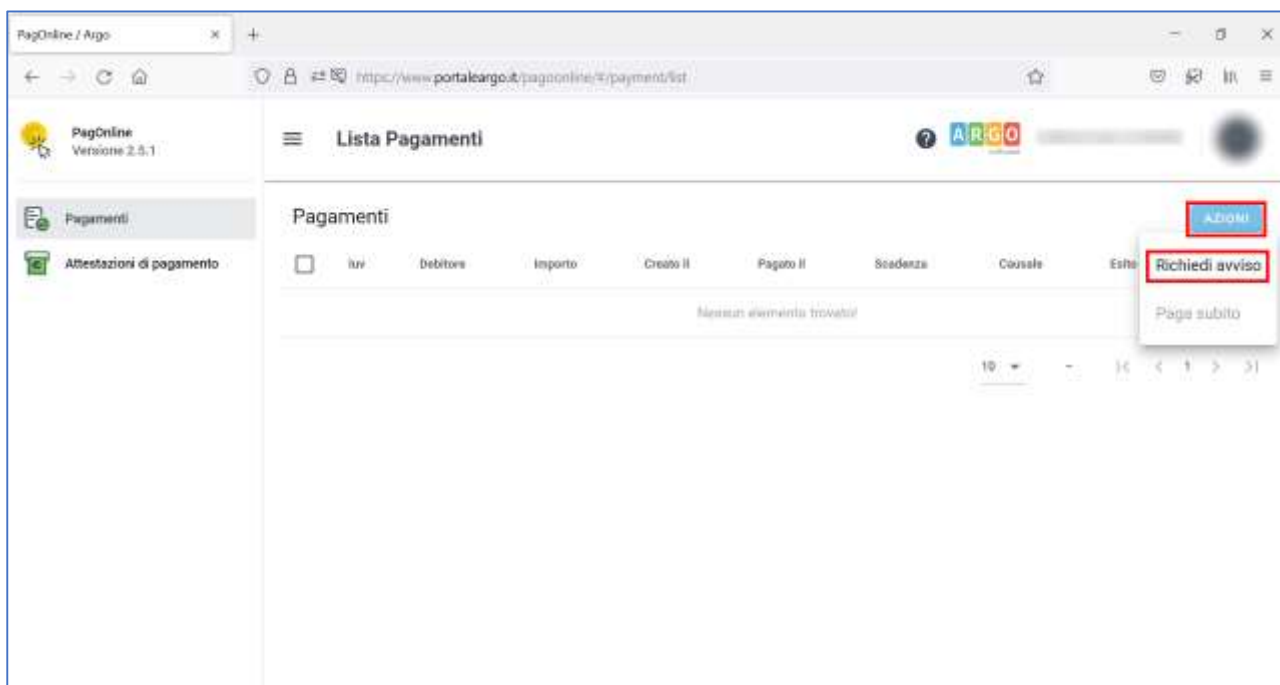


Figura 4

- Selezionando “Scegli il contributo” e “Rappr. teatrale 27-04-2022 classi 1, 2 secondaria”.  
[Figura 5 e Figura 6].

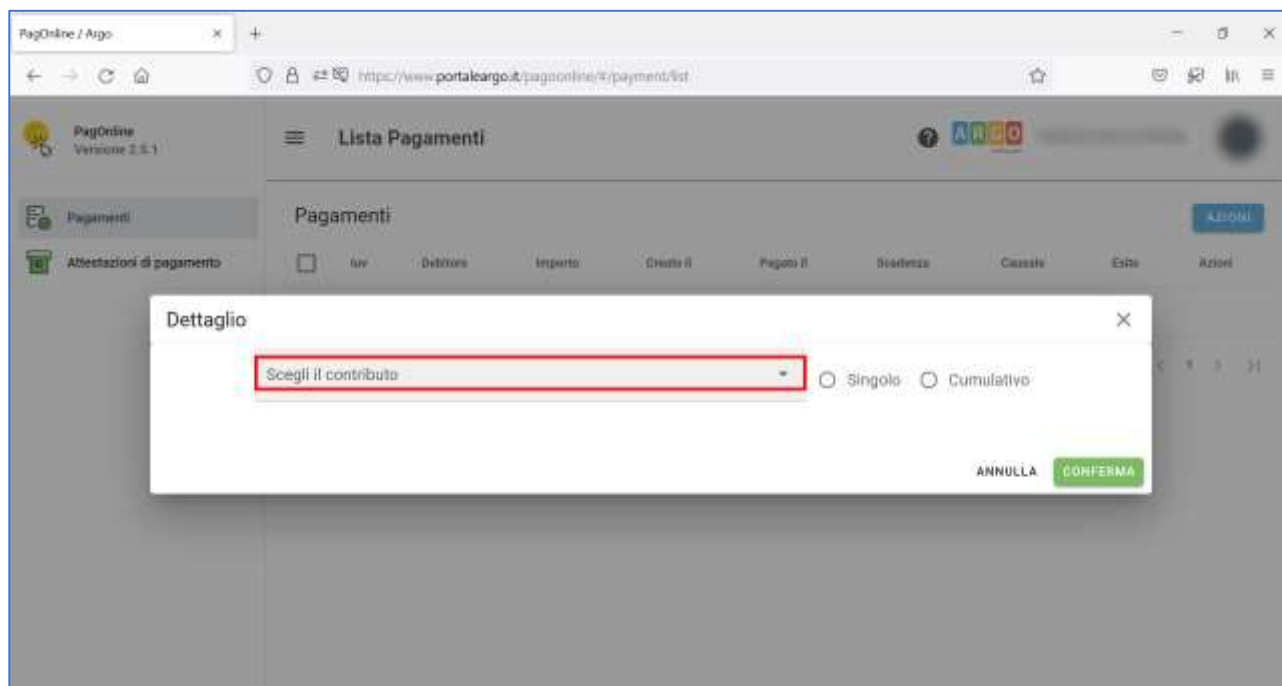


Figura 5

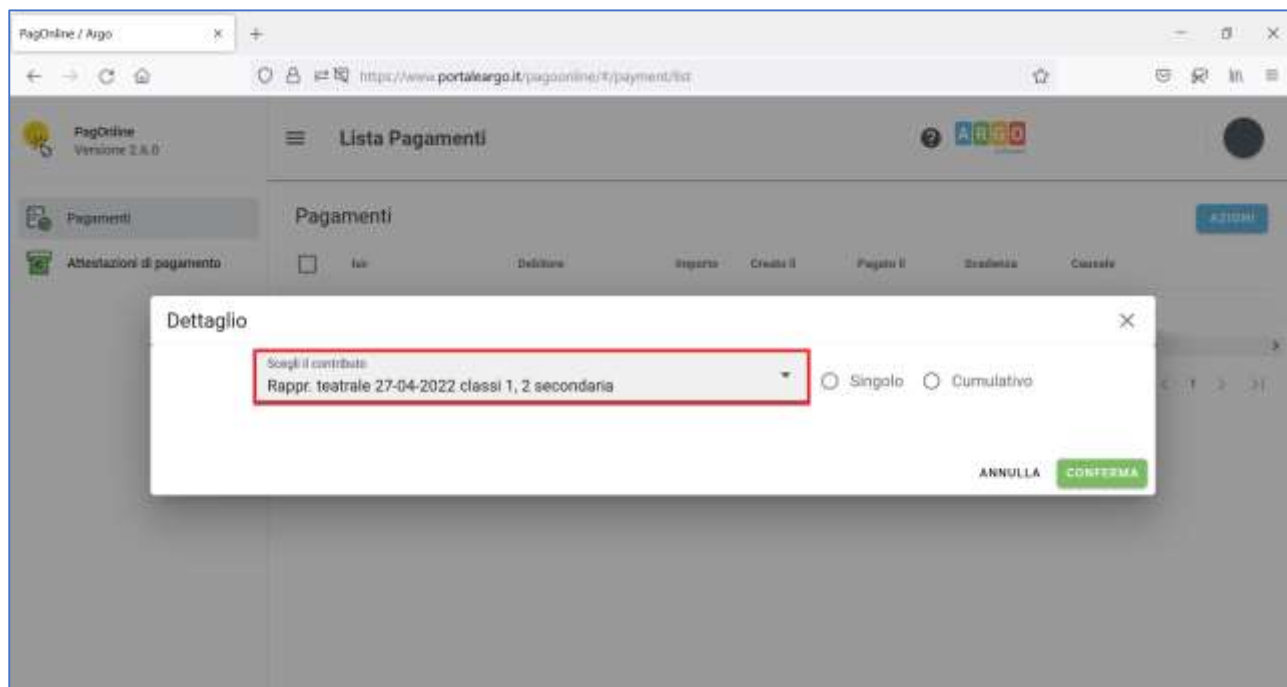


Figura 6

- Selezionando *Cumulativo* (per procedere al pagamento cumulativo per classe o per gruppo di alunni appartenenti alla stessa classe).
- Selezionando *Elementi per pagina* e *Tutti*. [Figura 7]

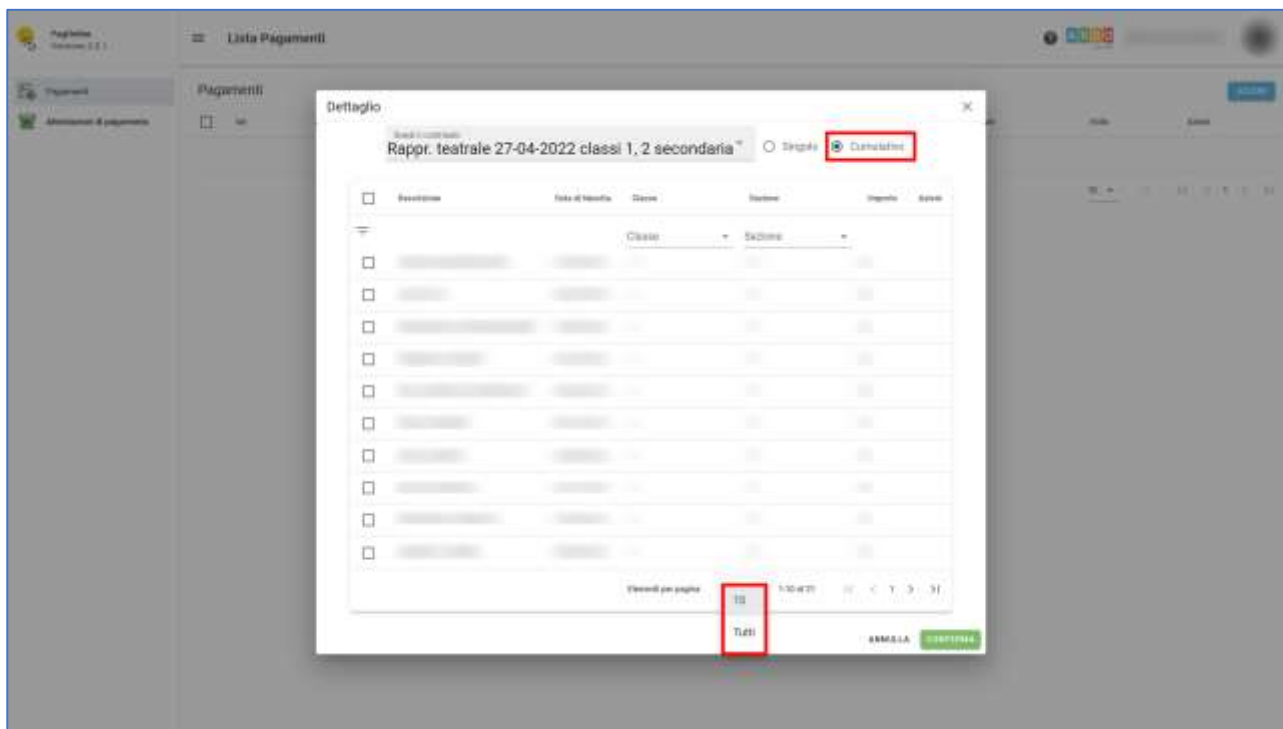


Figura 7

- Spuntando le *caselle checkbox* corrispondenti agli alunni per i quali effettuare il pagamento, quindi “*Conferma*” al fine di generare l’avviso di pagamento. [Figura 8]

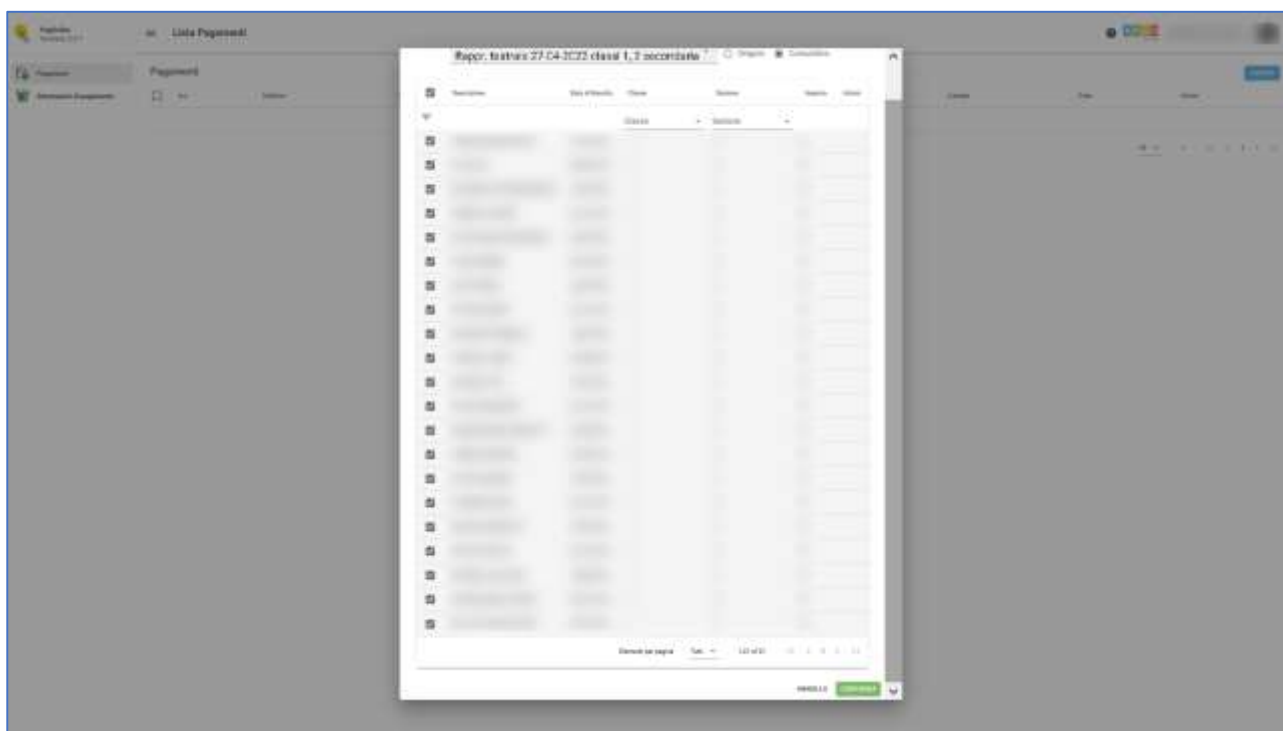
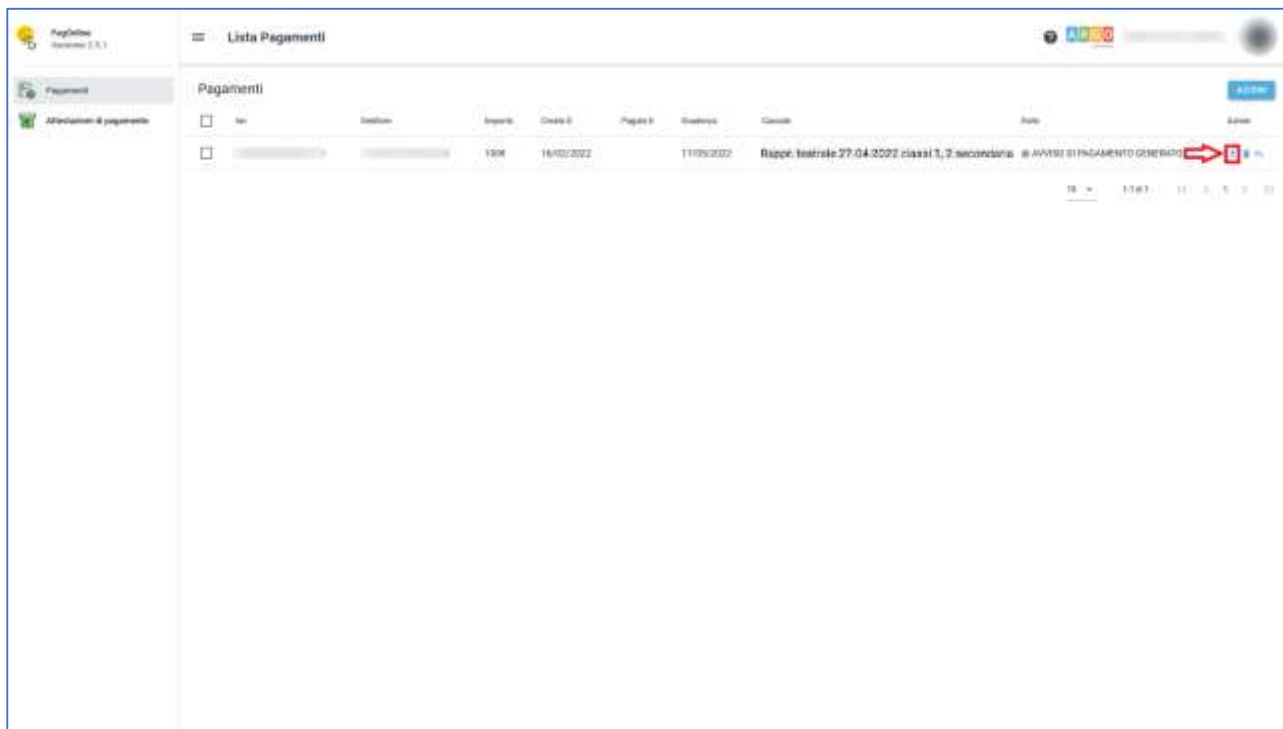




Figura 8

- Scaricando il file pdf con il Codice QR e il codice interbancario CBILL, cliccando sull'icona a forma di freccia. **[Figura 9]**



The screenshot shows a web interface for managing payments. The main heading is "Lista Pagamenti". On the left, there is a sidebar with "Pagamenti" and "Azioni & pagamenti". The main area displays a table of payments with the following columns: "Seleziona", "Importo", "Data E", "Pagato E", "Stato", "Conto", "Azioni", and "Azioni". A single payment record is visible with the following data: "1006", "16/01/2022", "11/05/2022", and "Rapp. triestrale 27-04-2022 classi 1, 2 secondaria @ MAXIS STIPENDIAMENTO GENERALE". A red arrow points to a download icon in the "Azioni" column.

Seleziona	Importo	Data E	Pagato E	Stato	Conto	Azioni	Azioni
<input type="checkbox"/>	1006	16/01/2022	11/05/2022		Rapp. triestrale 27-04-2022 classi 1, 2 secondaria @ MAXIS STIPENDIAMENTO GENERALE		

*Figura 9*