



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca



Unione Europea

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MICHELE PURRELLO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via Fondo di Gullo, s.n. - 95027 SAN GREGORIO di Catania



Regione Siciliana



"Citradini domani"

ICS "M. PURRELLO"-S. GREGORIO
Prot. 0007099 del 09/10/2019
(Uscita)

REGOLAMENTO LABORATORIO DI INFORMATICA

DISPOSIZIONI SULL'ACCESSO AL LABORATORIO

1. Il laboratorio di informatica è una risorsa didattica e formativa a disposizione degli alunni e dei docenti che vi possono accedere con le proprie classi, fermo restando il possesso delle specifiche competenze informatiche/multimediali necessarie per gestire in modo efficace le attività progettuali programmate.
2. L'accesso degli alunni al laboratorio informatico, è consentito solo con la presenza del docente della classe.
3. Le classi accedono al laboratorio secondo il calendario concordato e predisposto dal responsabile.
4. Il docente accompagnatore è responsabile del corretto uso didattico di hardware e software, con particolare riferimento ai siti internet eventualmente visitati, nonché dell'utilizzo appropriato e controllato della stampante.
5. È assolutamente vietato lasciare gli alunni senza sorveglianza.
6. Prima dell'utilizzo del laboratorio si deve obbligatoriamente registrare il proprio nome e la classe nell'apposito registro delle presenze di laboratorio. Questo allo scopo di poter risalire alle cause di eventuali inconvenienti o danneggiamenti e per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula.
7. Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto e incustodito quando nessuno lo utilizza.
8. Le chiavi saranno custodite da personale ATA che aprirà il laboratorio su richiesta del docente che lo utilizza, consegnando l'apposito registro firma presenze e provvedendo al temine della lezione a ritirare il registro e a chiudere il laboratorio.
9. L'accesso di studenti al laboratorio è consentito, per le attività curricolari o extracurricolari, solo alla presenza di un docente accompagnatore.
10. L'accesso e l'utilizzo del laboratorio anche in orario extracurricolare è consentito, nell'ambito dei progetti, solo con la presenza di un docente che si assume la responsabilità di gestire la struttura tecnologica e di vigilare sul suo corretto utilizzo.
11. Il docente è sempre tenuto a firmare l'apposito registro delle presenze.

Disposizione su hardware e software

1. Ogni utente è tenuto a verificare all'inizio della sua sessione di lavoro che le attrezzature e le risorse assegnate siano funzionanti e in ordine.
2. Il docente che, all'inizio delle attività e/o nel corso di esercitazioni di laboratorio riscontra inidoneità o guasti nelle attrezzature, lo segnala sull'apposito registro segnalazione guasti.
3. Gli insegnanti e gli studenti non possono installare nuovo software sui PC del laboratorio se non autorizzati dal Dirigente Scolastico. Sarà comunque cura dell'insegnante verificare che il software installato rispetti le leggi sul copyright.
4. È vietato effettuare qualsiasi tipo di intervento sulle apparecchiature (manutenzione, settaggi, alterazione della configurazione del desktop etc) senza il preventivo consenso del responsabile di laboratorio.
5. Docenti accompagnatori dovranno effettuare una ricognizione sommaria delle attrezzature e di eventuali supporti magnetici al termine della loro attività e segnaleranno immediatamente ogni eventuale guasto, manomissione, danneggiamento, furto ecc., mediante l'apposito modulo in uso nella scuola, con avviso preventivo al responsabile di laboratorio.
6. Gli utenti sono responsabili del corretto e appropriato uso delle risorse hardware e software loro assegnate per le attività programmate. Il danneggiamento per mancato rispetto delle regole o per negligenza o non autorizzato utilizzo delle attrezzature e delle risorse, prevede l'obbligo del risarcimento.
7. È proibito fare uso di giochi software nel laboratorio.
8. Non è in alcun modo consentito introdurre nel laboratorio: zaini, borse, cartelle e giacconi che dovranno restare nelle aule.
9. Per le norme di igiene e sicurezza nel laboratorio è vietato fumare, consumare e/o introdurre cibi, bevande, sostanze e oggetti pericolosi di ogni genere e quanto altro non risulti attinente alle esigenze didattiche.
10. Il docente accompagnatore dovrà vigilare sul comportamento degli alunni affinché non danneggino e/o sporchino gli arredi (tavoli, sedie, tende ecc.), e le pareti dell'aula.
11. Per evitare il proliferare di virus, gli studenti non possono utilizzare penne usb portate da casa sui PC dell'aula, se non espressamente autorizzati dal responsabile di laboratorio o dall'insegnante. In ogni caso chiunque utilizzi penne usb un su un PC dell'aula deve prima dell'uso effettuare una scansione del medesimo con l'apposito programma antivirus.

Accesso ad INTERNET

1. L'uso che viene fatto di Internet deve essere esclusivamente a scopo didattico. L'insegnante accompagnatore ha la responsabilità del controllo degli studenti sulle caratteristiche dei siti visitati.
2. In qualunque momento il responsabile di laboratorio verifichi un uso della connessione contrario a disposizioni di legge o di regolamento interno, e comunque non coerente con i principi che regolano la scuola, deve disattivarla senza indugio; nel caso siano coinvolti studenti, il responsabile di laboratorio ne dà comunicazione al Coordinatore del Consiglio di Classe di loro appartenenza per l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari.

Norma finale

1. L'utilizzo del laboratorio da parte di chiunque, comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.
2. Gli insegnanti devono portare a conoscenza degli alunni le norme relative al presente regolamento.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Barbagallo Gisella